

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ Quản lý chất lượng bệnh viện

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN PHỤC HỒI CHỨC NĂNG

Căn cứ Quyết định số 1025/QĐ-SYT ngày 13/3/2015 của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Thừa Thiên Huế;

Căn cứ Thông tư số 19/2013/TT-BYT ngày 12/7/2013 của Bộ Y tế hướng dẫn thực hiện quản lý chất lượng dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh tại bệnh viện;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ Bệnh viện,

QUY ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ Quản lý chất lượng của bệnh viện gồm các ông (bà) có tên sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1.	Nguyễn Trọng Chương	Phó Giám đốc	Tổ trưởng
2.	Nguyễn Thái Long	TP. Kế hoạch tổng hợp	Tổ phó trực
3.	Trương Thị Hương Giang	TP. Điều dưỡng	Tổ phó
4.	Nguyễn Thị Ngọc Anh	Phó TP. Phòng TCCB	Chuyên trách
5.	Phạm Duy Duân	Phó TP. Kế hoạch tổng hợp	Tổ viên
6.	Trần Thị Ngọc Hân	Kế toán trưởng	Tổ viên
7.	Lê Thị Nhung	TP. Phòng HCQT	Tổ viên
8.	La Vĩnh Cường	TK. Khám bệnh ĐK-CC	Tổ viên
9.	Đặng Văn Thân	TK. Dược-TTB	Tổ viên
10.	Đặng Đức Cường	TK An dưỡng – Dinh dưỡng	Tổ viên

Điều 2. Tổ Quản lý chất lượng bệnh viện có trách nhiệm tổ chức thực hiện các hoạt động của Tổ theo quy định.

Điều 3. Quyết định này hiệu lực kể từ ngày ký cho đến khi có Quyết định mới thay thế.

Điều 4. Các khoa phòng liên quan và các ông (bà) có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Lưu: VT, TC.



Nguyễn Quang Kiên

QUY ĐỊNH
Về nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ quản lý chất lượng

Căn cứ Quyết định số 1025/QĐ-SYT ngày 13/3/2015 của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Thừa Thiên Huế;

Căn cứ Quyết định số 195/QĐ-BVPHCN ngày 26/8/2015 của bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Thừa Thiên Huế về việc thành lập Hội đồng quản lý chất lượng;

Căn cứ Quyết định số 197/QĐ-BVPHCN ngày 26/8/2015 của bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Thừa Thiên Huế về việc thành lập Tổ Quản lý chất lượng;

Hội đồng Quản lý chất lượng bệnh viện ban hành quy định về nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ Quản lý chất lượng bệnh viện như sau:

I. Nhiệm vụ của Tổ Quản lý chất lượng

Là đơn vị đầu mối triển khai và tham mưu cho giám đốc, hội đồng quản lý chất lượng bệnh viện về công tác quản lý chất lượng bệnh viện:

a) Xây dựng kế hoạch và nội dung hoạt động quản lý chất lượng trong bệnh viện để trình giám đốc phê duyệt;

b) Tổ chức thực hiện, theo dõi, giám sát, đánh giá, báo cáo, phối hợp, hỗ trợ việc triển khai các hoạt động về quản lý chất lượng và các đề án bảo đảm, cải tiến chất lượng tại các khoa phòng;

c) Làm đầu mối thiết lập hệ thống quản lý sai sót, sự cố bao gồm phát hiện, tổng hợp, phân tích, báo cáo và nghiên cứu, đề xuất giải pháp khắc phục;

d) Làm đầu mối phối hợp với các khoa, phòng giải quyết các đơn thư, khiếu nại, tố cáo và các vấn đề liên quan đến hài lòng người bệnh;

đ) Thu thập, tổng hợp, phân tích dữ liệu, quản lý và bảo mật thông tin liên quan đến chất lượng bệnh viện. Phối hợp với bộ phận thống kê, tin học của bệnh viện tiến hành đo lường chỉ số chất lượng bệnh viện;

e) Triển khai hoặc phối hợp tổ chức đào tạo, huấn luyện, tập huấn, bồi dưỡng về quản lý chất lượng;

g) Tổ chức đánh giá chất lượng nội bộ của bệnh viện dựa trên các bộ tiêu chí, tiêu chuẩn quản lý chất lượng do Bộ Y tế ban hành hoặc thừa nhận;

h) Thực hiện đánh giá việc tuân thủ các quy định và hướng dẫn chuyên môn của Bộ Y tế;

i) Xây dựng và triển khai thực hiện chương trình an toàn người bệnh.

II. Nhiệm vụ và quyền hạn của tổ trưởng quản lý chất lượng

1. Nhiệm vụ:

a) Tổ chức thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ của phòng/tổ quản lý chất lượng và chịu trách nhiệm về các hoạt động của phòng/tổ quản lý chất lượng.

b) Tổng kết, báo cáo hoạt động của phòng/tổ quản lý chất lượng, kết quả công tác cải tiến chất lượng bệnh viện và an toàn người bệnh;

- c) Hỗ trợ các nhóm chất lượng tại các khoa, phòng thực hiện các đề án bảo đảm, cải tiến chất lượng;
- d) Tham gia đánh giá chất lượng bệnh viện;
- đ) Làm thư ký của hội đồng quản lý chất lượng bệnh viện.

2. Quyền hạn:

- a) Kiểm tra và yêu cầu các khoa, phòng, cá nhân thực hiện đúng kế hoạch quản lý chất lượng của bệnh viện;
- b) Đề xuất với giám đốc việc khen thưởng, kỷ luật đối với các cá nhân và tập thể trong thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng.

III. Nhiệm vụ và quyền hạn của các thành viên trong tổ

1. Nhiệm vụ và quyền hạn chung

- a) Thực hiện các nhiệm vụ theo bản mô tả vị trí việc làm của tổ quản lý chất lượng và các công việc khác theo sự phân công của tổ trưởng quản lý chất lượng bệnh viện;
- b) Thu thập, phân tích, quản lý, bảo mật các dữ liệu liên quan đến quản lý chất lượng bệnh viện trong lĩnh vực được phân công;
- c) Hỗ trợ các nhóm chất lượng tại các khoa, phòng thực hiện các đề án bảo đảm, cải tiến chất lượng;
- d) Tham gia đào tạo, huấn luyện, tập huấn, bồi dưỡng và đánh giá chất lượng bệnh viện.

2. Quyền hạn:

- a) Kiểm tra, giám sát các hoạt động quản lý chất lượng bệnh viện của các khoa, phòng;
- b) Đôn đốc các cá nhân, đơn vị thực hiện các biện pháp khắc phục sau kiểm tra, giám sát;
- c) Đề xuất khen thưởng đối với các đơn vị, cá nhân thực hiện tốt công tác quản lý chất lượng.

2. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên

2.1. BSCKII Nguyễn Thái Long – Tổ phó trực

- Giúp Tổ trưởng về từng mặt công tác do Tổ trưởng phân công.
- Tham gia xây dựng tiêu chí và đánh giá chất lượng bệnh
- Theo dõi, giám sát về mục:
 - + C10 (Nghiên cứu khoa học)
 - + Phần D (Hoạt động cải tiến chất lượng)

2.2. CNĐD Trương Thị Hương Giang – Tổ phó

- Giúp Tổ trưởng về từng mặt công tác do Tổ trưởng phân công.
- Tham gia xây dựng tiêu chí và đánh giá chất lượng bệnh
- Theo dõi, giám sát về mục:
 - + C4 (Phòng ngừa và kiểm soát nhiễm khuẩn)
 - + A4 (Quyền và lợi ích của người bệnh)
 - + Phần D (Hoạt động điều dưỡng và chăm sóc người bệnh)

2.3. CNĐD Nguyễn Thị Ngọc Anh – Thư ký, chuyên trách

- Tham gia xây dựng tiêu chí và đánh giá chất lượng bệnh
- Tổng hợp kết quả đánh giá
- Theo dõi, giám sát về mục:
 - + Phần B (Phát triển nguồn nhân lực bệnh viện)
 - + C3 (Ứng dụng công nghệ thông tin)

2.4. CN Phạm Duy Duẩn – Tổ viên

- Tham gia xây dựng tiêu chí và đánh giá chất lượng bệnh
- Theo dõi, giám sát về mục:
 - + C2 (Quản lý hồ sơ bệnh án)
 - + C5 (Năng lực thực hiện kỹ thuật chuyên môn)

2.5. CN Lê Thị Nhung – Tổ viên

- Tham gia xây dựng tiêu chí và đánh giá chất lượng bệnh
- Theo dõi, giám sát về mục:
 - + A2 (Điều kiện cơ sở vật chất phục vụ người bệnh)
 - + C1 (An ninh trật tự và an toàn cháy nổ)

2.6. CN Trần Thị Ngọc Hân

- Tham gia xây dựng tiêu chí và đánh giá chất lượng bệnh
- Theo dõi, giám sát về mục:
 - + A3 (Môi trường chăm sóc người bệnh)

2.7. BSCKI La Vĩnh Cường – Tổ viên

- Tham gia xây dựng tiêu chí và đánh giá chất lượng bệnh
- Theo dõi, giám sát về mục:
 - + A1 (Chỉ dẫn, đón tiếp, cấp cứu người bệnh)
 - + C8 (Chất lượng xét nghiệm)

2.8. DS Đặng Văn Thân – Tổ viên

- Tham gia xây dựng tiêu chí và đánh giá chất lượng bệnh
- Theo dõi, giám sát về mục:
 - + C9 (Quản lý, cung ứng và sử dụng thuốc)

2.9. BS Đặng Đức Cường – Tổ viên

- Tham gia xây dựng tiêu chí và đánh giá chất lượng bệnh
- Theo dõi, giám sát về mục:
 - + C7 (Năng lực thực hiện chăm sóc dinh dưỡng và tiết chế)

Trên đây là quy định phân công nhiệm vụ của các thành viên Tổ Quản lý chất lượng bệnh viện

Nơi nhận:

- Các thành viên tổ QLCL;
- Lưu: VT, TCCB, KHTH.

**TM. HỘI ĐỒNG QLCLBV
CHỦ TỊCH**

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Quang Kiên

