

Số 236/KH-BVPHCN

Thừa Thiên Huế, ngày 12 tháng 5 năm 2017

**KẾ HOẠCH**  
**Triển khai hoạt động**  
**Tổ Kiểm tra hồ sơ bệnh án tại bệnh viện năm 2017**

Căn cứ Quyết định số 232/QĐ-BVPHCN ngày 09 tháng 5 năm 2017 của Giám đốc Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Thừa Thiên Huế về việc thành lập Tổ Kiểm tra hồ sơ bệnh án;

Căn cứ Quy định số 233/QyĐ-BVPHCN ngày 09 tháng 5 năm 2017 của Giám đốc Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Thừa Thiên Huế về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ Kiểm tra hồ sơ bệnh án;

Tổ Kiểm tra hồ sơ bệnh án Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Thừa Thiên Huế lập kế hoạch như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nâng cao chất lượng về điều trị, theo dõi, chăm sóc và phục hồi chức năng toàn diện cho bệnh nhân nhằm đảm bảo tính đơn giản, gọn nhẹ, nhanh chóng và chính xác của hồ sơ bệnh án;

- Tăng cường kiểm tra và giám sát công tác ghi chép hồ sơ bệnh án, đảm bảo hồ sơ bệnh án được thực hiện đúng theo quy định chuyên môn về các thủ tục hành chính, chỉ định điều trị và cận lâm sàng, theo dõi, chăm sóc, công khai thuốc, các dịch vụ kỹ thuật thủ thuật... để kịp thời điều chỉnh, tránh xuất toán Bảo hiểm y tế;

- Đảm bảo chất lượng trong công tác bảo quản và lưu trữ hồ sơ bệnh án.

**2. Yêu cầu**

- Toàn thể thành viên trong Tổ Kiểm tra hồ sơ bệnh án tích cực tham gia điều hành, quản lý, triển khai hoạt động, báo cáo kịp thời các thông tin liên quan đến các thủ tục hồ sơ bệnh án theo đúng quy định của Bộ Y tế;

- Các khoa phòng tạo điều kiện tối đa cho tất cả thành viên trong Tổ Kiểm tra hồ sơ bệnh án phối hợp hoạt động có hiệu quả.

**II. NỘI DUNG CỤ THỂ**

1. Xây dựng Kế hoạch và triển khai hoạt động hàng năm;
2. Quản lý việc thực hiện quy chế chuyên môn, quy chế hồ sơ bệnh án và thanh toán viện phí;

3. Thường xuyên cập nhật và xây dựng các văn bản, quy trình hướng dẫn thực hiện Quy chế hồ sơ bệnh án, quy trình kiểm tra hồ sơ bệnh án phổ biến cho tất cả khoa điều trị;
4. Kiểm tra các thủ tục hành chính, quy chế chuyên môn, các chỉ định điều trị lâm sàng, cận lâm sàng, chăm sóc, công khai thuốc, thực hiện thủ thuật và thanh toán viện phí của hồ sơ bệnh án trong thời gian điều trị và đã ra viện.
5. Định kỳ hoặc đột xuất kiểm tra hồ sơ bệnh án tại các khoa điều trị;
6. Giải quyết, xử lý các trường hợp vi phạm về Quy chế chuyên môn, hồ sơ bệnh án và thanh toán viện phí;
7. Các nhóm được phân công theo Bảng phân công nhiệm vụ Tổ Kiểm tra hồ sơ bệnh án tự đề ra quy chế kiểm tra, giám sát theo nhiệm vụ được giao;
8. Triển khai họp tổ 2 lần/ tháng và báo cáo kết quả hoạt động đột xuất, định kỳ hàng tuần, tháng, quý, năm cho Thủ trưởng đơn vị.

### **III. TRIỂN KHAI HOẠT ĐỘNG**

#### **1. Tiếp nhận hồ sơ bệnh án**

Đề nghị các khoa nộp Hồ sơ bệnh án cho phòng Kế hoạch tổng hợp đúng quy định theo định kỳ 02 đợt/ tháng:

- Đợt 1: Từ ngày 15 – 20 hàng tháng.
- Đợt 2: Từ ngày cuối tháng đó cho đến ngày 05 của tháng kế tiếp.

#### **2. Phân công nhiệm vụ**

**2.1. Nhóm 1:** Chịu trách nhiệm kiểm tra, giám sát về thủ tục hành chính, quy chế chuyên môn, các chỉ định điều trị lâm sàng và cận lâm sàng của bác sĩ

- |                          |             |
|--------------------------|-------------|
| 1. Ông Trần Công Chính   | Nhóm trưởng |
| 2. Bà Đoàn Thị Minh Xuân | Thành viên  |
| 3. Ông Lê Quang Đoàn     | Thành viên  |

**2.2. Nhóm 2:** Chịu trách nhiệm kiểm tra, giám sát về thủ tục hành chính, quy chế chuyên môn, các phiếu chăm sóc của điều dưỡng, kỹ thuật viên

- |                              |             |
|------------------------------|-------------|
| 1. Bà Trương Thị Hương Giang | Nhóm trưởng |
| 2. Ông Phạm Duy Duẩn         | Thành viên  |
| 3. Bà Nguyễn Thị Hòa         | Thành viên  |

**2.3. Nhóm 3:** Chịu trách nhiệm kiểm tra, giám sát về công khai thuốc, thủ thuật, thanh toán

- |                          |             |
|--------------------------|-------------|
| 1. Bà Phạm Thị Thu Hiền  | Nhóm trưởng |
| 2. Bà Cao Thị Lan Anh    | Thành viên  |
| 3. Bà Lê Thị Hồng Phương | Thành viên  |

#### **3. Thời gian và địa điểm họp Tổ**

- Thời gian: Tháng 2 lần vào lúc 14h00 chiều thứ 3 của tuần thứ 3 hàng tháng và tuần đầu tiên của tháng kế tiếp.

- Địa điểm: Cơ sở 30 Tô Hiến Thành, phường Phú Cát, thành phố Huế.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai hoạt động Tổ Kiểm tra hồ sơ bệnh án tại bệnh viện năm 2017. Đề nghị các thành viên trong Tổ Kiểm tra hồ sơ bệnh án phối hợp với các khoa, phòng và toàn thể cán bộ viên chức triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- BGD BV;
- Các khoa, phòng;
- Các thành viên Tổ BHYT;
- Lưu VT, Tổ BHYT.



**Đoàn Thị Minh Xuân**