

Số: 3019 /SYT-TCCB
V/v hướng dẫn thực hiện Quy chế
Thi đua, Khen thưởng năm 2018

Thừa Thiên Huế, ngày 13 tháng 11 năm 2018

Kính gửi:

- Thủ trưởng các đơn vị trong ngành Y tế;
- Trưởng phòng chức năng của Sở Y tế.

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 14/2018/QĐ-UBND ngày 13 tháng 02 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy chế Thi đua, khen thưởng tỉnh Thừa Thiên Huế;

Căn cứ Quyết định số 1449/QĐ-SYT ngày 05 tháng 11 năm 2018 của Sở Y tế về việc ban hành Quy chế Thi đua, khen thưởng của Sở Y tế.

Sở Y tế hướng dẫn thực hiện Quy chế Thi đua, khen thưởng năm 2018 như sau:

1. Tiêu chuẩn đề nghị xét các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng đối với cá nhân và tập thể, số lượng đề nghị thực hiện theo Quyết định số 1449 /QĐ-SYT ngày 05/11/2018 của Sở Y tế về việc ban hành Quy chế Thi đua, khen thưởng. Ngoài ra, năm 2018, Sở Y tế sẽ căn cứ vào tiến độ cập nhật thông tin trong phần mềm Quản lý Hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức (nhập đầy đủ các thông tin cá nhân theo yêu cầu, có scan file đính kèm) để ưu tiên khi xem xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đối với tập thể và thủ trưởng đơn vị.

2. Thành phần Hội đồng Thi đua, khen thưởng của các đơn vị

- a) Chủ tịch Hội đồng: Thủ trưởng đơn vị.
- b) Phó Chủ tịch Hội đồng: Các Phó Giám đốc, Chủ tịch Công đoàn đơn vị.
- c) Ủy viên thường trực - Thư ký Hội đồng: Trưởng phòng TCCB hoặc cán bộ phụ trách công tác thi đua khen thưởng của đơn vị.
- d) Các uỷ viên Hội đồng: Đại diện cấp uỷ Đảng, các uỷ viên khác là các Trưởng khoa/phòng do Thủ trưởng đơn vị quyết định trên nguyên tắc số lượng là: 3, 5, 7, 9 hoặc 11 thành viên.

3. Thủ tục, hồ sơ xét khen thưởng

3.1. Thủ tục, hồ sơ đề nghị công nhận danh hiệu thi đua và khen thưởng thuộc thẩm quyền quyết định của Giám đốc Sở (Tập thể Lao động tiên tiến, Danh hiệu Lao động tiên tiến, Chiến sĩ Thi đua cơ sở, Giấy khen của Giám đốc Sở): 01 bộ; gồm:

- a) Tờ trình của Thủ trưởng đơn vị.
- b) Biên bản họp bình xét thi đua của phòng, đơn vị; Biên bản bầu phiếu kín đề nghị công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở.
- c) Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị (theo mẫu qui định tại Quyết định số 1449/2018/QĐ-SYT ngày 05 tháng 11 năm 2018 của Sở Y tế tỉnh về việc ban hành Quy chế thi đua, Khen thưởng Sở Y tế tỉnh Thừa Thiên Huế)

d) Báo cáo đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến, cải tiến kỹ thuật đối với các trường hợp đề nghị tặng công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” trở lên; Hội đồng xét duyệt công nhận sáng kiến cấp cơ sở do Giám đốc Sở Y tế ra quyết định thành lập, có nhiệm vụ xét duyệt công nhận sáng kiến, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu cấp cơ sở khi xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” và đề nghị công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”.

đ) Danh sách đề nghị công nhận Tập thể Lao động tiên tiến, Danh hiệu Lao động tiên tiến, Chiến sĩ Thi đua cơ sở và danh sách đề nghị khen thưởng gửi bằng văn bản đồng thời gửi qua email: ntbhong.syt@thuathienhue.gov.vn.

* Đối với những cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng từ 01 năm trở lên, đề nghị nộp kèm kết quả học tập khi đề nghị xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

* Số lượng đề nghị công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” không vượt quá 15% tổng số Lao động tiên tiến của đơn vị.

3.2. Hồ sơ, thủ tục thuộc thẩm quyền quyết định khen thưởng của Chủ tịch UBND tỉnh cụ thể như sau:

a) Đối với hồ sơ đề nghị công nhận danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh" (2 bản chính), gồm:

- Tờ trình đơn vị.

- Biên bản và kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của đơn vị phải có số phiếu đồng ý của các thành viên Hội đồng từ 90% trở lên, tính trên tổng số thành viên của Hội đồng (nếu vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản).

- Biên bản và kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng Khoa học, sáng kiến cơ sở, các đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến được công nhận phải có số điểm từ 80 điểm trở lên (trừ các trường hợp được đặc cách) và phải có số phiếu đồng ý từ 80% trở lên của các thành viên Hội đồng, tính trên tổng số thành viên Hội đồng cấp đó (nếu vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản).

- Báo cáo thành tích của cá nhân (mẫu số 02), trong báo cáo có đóng kèm theo bản photo quyết định hoặc giấy chứng nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” 3 năm liên tục.

- Quyết định công nhận đề tài, sáng kiến.

- Danh sách trích ngang các đề tài, sáng kiến.

- Đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến (3 bản chính và 5 bản photo từ bản chính sau khi đã có nhận xét, chấm điểm và xác nhận của Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp cơ sở).

b) Đối với hồ sơ đề nghị tặng “Cờ Thi đua của UBND tỉnh” (2 bản chính), gồm:

- Tờ trình của đơn vị.

- Biên bản và kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của đơn vị phải có số phiếu đồng ý của các thành viên Hội đồng từ 80% trở lên, tính trên tổng số thành viên của Hội đồng (nếu thành viên Hội đồng vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản) hoặc Biên bản bình xét của khối thi đua.

0- Báo cáo thành tích tập thể (mẫu số 01). Tại thời điểm đề nghị tặng “Cờ thi đua”, đơn vị đó phải dẫn đầu khối thi đua của tỉnh.

c) Đối với hồ sơ đề nghị công nhận danh hiệu "Tập thể Lao động xuất sắc" và Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh về khen thưởng thành tích công tác năm (2 bản chính), gồm:

- Tờ trình của đơn vị.

- Biên bản và kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của đơn vị phải có số phiếu đồng ý của các thành viên Hội đồng từ 80% trở lên, tính trên tổng số thành viên của Hội đồng (nếu vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản).

- Biên bản và kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng Khoa học, sáng kiến cơ sở, các đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến được công nhận phải có số điểm từ 80 điểm trở lên (trừ các trường hợp được đặc cách) và phải có số phiếu đồng ý từ 80% trở lên của các thành viên Hội đồng, tính trên tổng số thành viên Hội đồng cấp đó (nếu vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản).

- Báo cáo thành tích của tập thể hoặc cá nhân đề nghị khen thưởng (tập thể theo mẫu số 01, cá nhân theo mẫu số 02), trong báo cáo có đóng kèm theo bản photocopy chứng nhận (quyết định) hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 2 năm liên tục.

- Quyết định công nhận đề tài, sáng kiến.

- Quyết định, Thông báo hoặc văn bản khác có liên quan đánh giá mức độ hoàn thành thành nhiệm vụ.

- Quyết định công nhận danh hiệu thi đua và khen thưởng.

- Bảng tổng hợp danh hiệu thi đua (mẫu số 10).

d) Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh về chuyên đề, khen thưởng khác theo quy định của UBND tỉnh (2 bản chính):

- Tờ trình của đơn vị.

- Biên bản và kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của địa phương, đơn vị phải có số phiếu đồng ý của các thành viên Hội đồng từ 80% trở lên, tính trên tổng số thành viên của Hội đồng (nếu vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản).

- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân (mẫu số 07).

đ) Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh về đột xuất (2 bản chính):

- Tờ trình của đơn vị.

- Báo cáo thành tích khen thưởng đột xuất (mẫu số 06) hoặc trích ngang thành tích của tập thể, cá nhân.

e) Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh về đối ngoại (2 bản chính):

- Tờ trình đơn vị.

- Biên bản và kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của địa phương, đơn vị.

- Báo cáo thành tích khen thưởng đối ngoại (mẫu số 08, 09) hoặc trích ngang thành tích của tập thể, cá nhân.

3.3. Hồ sơ đề nghị các hình thức khen thưởng cấp Nhà nước:

Hồ sơ, thủ tục đề nghị khen thưởng thuộc thẩm quyền quyết định khen thưởng của Thủ tướng Chính phủ, Chủ tịch nước gồm:

a) Tờ trình đơn vị (2 bản chính).

b) Biên bản (2 bản chính).

- Kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của đơn vị phải có số phiếu đồng ý của các thành viên Hội đồng từ 80% trở lên, tính trên tổng số thành viên của Hội đồng (nếu vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản).

- Trường hợp đề nghị Thủ tướng Chính phủ, Chủ tịch nước phong tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”, “Anh hùng Lao động” phải có số phiếu đồng ý của các thành viên Hội đồng của đơn vị từ 90% trở lên, tính trên tổng số thành viên Hội đồng cấp đó (nếu vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản).

c) Biên bản (2 bản chính).

- Kết quả bỏ phiếu kín xét duyệt sáng kiến của Hội đồng xét duyệt công nhận sáng kiến cấp cơ sở, cấp tỉnh công nhận các đề tài đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước phải có số điểm từ 80 điểm trở lên và phải có số phiếu đồng ý từ 80% trở lên;

- Trường hợp đề nghị phong tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” phải có số điểm từ 90 điểm trở lên và phải có số phiếu đồng ý từ 90% trở lên của các thành viên Hội đồng, tính trên tổng số thành viên Hội đồng cấp đó (nếu vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản)

d) Chứng nhận của cơ quan có thẩm quyền đối với sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học hoặc sự mưu trí, sáng tạo trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu trong trường hợp đề nghị danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” (2 bản chính)

đ) Báo cáo thành tích: 6 bản chính (riêng đối với đề nghị phong tặng danh hiệu Anh hùng Lao động, báo cáo thành tích là 6 bản chính, 22 bản photocopy).

Tập thể, cá nhân làm báo cáo thành tích và hồ sơ có liên quan theo mẫu tại Phụ lục kèm theo Quy chế này để nộp cơ quan, tổ chức quyết định khen thưởng theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền khen thưởng.

- Đối với hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc”:

+ Báo cáo thành tích (mẫu số 02), trong báo cáo có đóng kèm theo bản photocopy quyết định hoặc giấy chứng nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh” 2 lần liên tục.

+ Đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến phải có ảnh hưởng trong phạm vi toàn quốc (trong giai đoạn đề nghị xét tặng danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc) có ký tên của cá nhân và xác nhận của Hội đồng xét duyệt công nhận sáng kiến cấp cơ sở và Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp tỉnh (6 bản chính và 10 bản photocopy từ bản chính khi đã có ý kiến nhận xét và xác nhận của Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp cơ sở).

- Đối với hồ sơ đề nghị tặng “Cờ Thi đua của Chính phủ”:

+ Báo cáo thành tích (mẫu số 01): Trong báo cáo có đóng kèm theo bản photocopy quyết định tặng Cờ thi đua của UBND tỉnh.

+ Trong phần báo cáo phải khai nổi bật thành tích năm đề nghị tặng Cờ thi đua (có so sánh với thành tích năm trước). Kết thúc báo cáo phải có câu “là đơn vị dẫn

đầu phong trào thi đua khởi... năm... và được UBND tỉnh đề nghị tặng Cờ thi đua Chính phủ năm ...”.

- Đối với hồ sơ đề nghị tặng Bằng khen Thủ tướng Chính phủ:

+ Báo cáo thành tích tập thể (mẫu số 01).

+ Báo cáo thành tích cá nhân (mẫu số 02), trong báo cáo thành tích ghi rõ tên của các đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến; hiệu quả và khả năng áp dụng, nhân rộng, Quyết định công nhận các đề tài, sáng kiến của Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp cơ sở.

- Đối với hồ sơ đề nghị tặng thưởng Huân chương các loại:

+ Báo cáo thành tích tập thể (mẫu số 01).

+ Báo cáo thành tích cá nhân (mẫu số 02), trong báo cáo thành tích ghi rõ tên của các đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến; hiệu quả và khả năng áp dụng, nhân rộng, Quyết định công nhận các đề tài, sáng kiến của Hội đồng Khoa học, sáng kiến cấp tỉnh.

** Số lượng khen thưởng của đơn vị đề nghị:*

- Đối với cá nhân: Tổng số các hình thức đề nghị khen thưởng bao gồm Giấy khen của Giám đốc Sở, Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh của đơn vị không vượt quá 10% tổng số cán bộ công chức, viên chức của đơn vị.

Số lượng đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng cấp Nhà nước từ hình thức Bằng khen Thủ tướng Chính phủ, Chiến sĩ thi đua toàn quốc, Cờ thi đua của Chính phủ và Huân chương các hạng không quá 10% trong tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Đối với tập thể: Tổng số các hình thức đề nghị khen thưởng bao gồm Giấy khen của Giám đốc Sở, Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh của đơn vị không vượt quá 20% tổng số tập thể của đơn vị.

* Các tập thể, cá nhân được Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen hoàn thành nhiệm vụ công tác năm thì sau 2 năm mới xét đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen hoàn thành nhiệm vụ công tác năm hoặc công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”.

* Các cá nhân được công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh” thì sau 2 năm mới đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh, Thủ tướng Chính phủ tặng Bằng khen, Chủ tịch nước tặng thưởng Huân chương các hạng về thành tích hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ công tác năm.

* Trong cùng một thời điểm, UBND tỉnh chỉ xét tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh về thành tích hoàn thành nhiệm vụ công tác năm hoặc công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh; UBND tỉnh không xét đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước (trừ Chiến sĩ thi đua toàn quốc) đối với các tập thể, cá nhân vừa đề nghị tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh về thành tích hoàn thành nhiệm vụ công tác năm hoặc “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”.

Để nắm rõ các văn bản về Thi đua, khen thưởng, các đơn vị truy cập: Nghị định

số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng; Thông tư số 08/2017/TT-BNV ngày 27 tháng 10 năm 2017 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng; Quyết định số 14/2018/QĐ-UBND ngày 13/02/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Ban hành Quy chế Thi đua, khen thưởng tỉnh Thừa Thiên Huế; Quyết định số 1449/QĐ-SYT ngày 05 tháng 11 năm 2018 của Sở Y tế về việc ban hành Quy chế Thi đua, khen thưởng của Sở Y tế.

Nhận được công văn này đề nghị đơn vị triển khai thực hiện. Hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi về phòng Tổ chức cán bộ Sở Y tế chậm nhất ngày 10 tháng 12 năm 2018.

Lưu ý:

- Đề nghị các đơn vị khi nộp hồ sơ thi đua phải nộp kèm Phiếu đánh giá công chức, viên chức năm 2018 của từng cá nhân (đối với các công chức, viên chức đề nghị xét tặng từ danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở trở lên).

- Các đơn vị phải nộp danh sách đề tài và Bảng điểm đã được Hội đồng xét duyệt nghiệm thu, công nhận đề tài khoa học cấp cơ sở đối với các cá nhân đề nghị Chiến sĩ thi đua cơ sở, Bảng khen Ủy ban nhân dân tỉnh, Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh và Chiến sĩ thi đua toàn quốc.

Sở Y tế không nhận những hồ sơ thực hiện không đúng quy định (quá tỷ lệ quy định, không đầy đủ các biểu mẫu kê khai theo yêu cầu, không có đề tài và Bảng điểm đã được Hội đồng xét duyệt nghiệm thu, công nhận đề tài khoa học cấp cơ sở, không nộp kèm Phiếu đánh giá công chức, viên chức năm 2018) và sẽ không xem xét những trường hợp gửi hồ sơ hoặc bổ sung hồ sơ chậm./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các thành viên HĐTĐ ngành;
- Thường trực HĐKHKT ngành;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Nam Hùng

