

Số:3362/SYT-NVY
V/v cấp hồ sơ, giấy tờ làm căn cứ hưởng
chế độ BHXH cho người lao động.

Thừa Thiên Huế, ngày 20 tháng 12 năm 2018

Kính gửi: Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trực thuộc Sở Y tế.

Sở Y tế nhận được Công văn số 5233/BHXH-CSXH ngày 13/12/2018 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam về việc thu hồi phôi Mẫu giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH đã phát trước ngày Thông tư số 56/2017/TT-BYT có hiệu lực, Sở Y tế yêu cầu các đơn vị khẩn trương phổ biến, đôn đốc triển khai thực hiện Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế về “Quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế” đến toàn bộ người hành nghề và nhân viên của cơ sở mình. Trong đó lưu ý các nội dung:

1. Về in và cấp Giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH:

Từ 01/01/2019 phôi Giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH (loại GCN2) theo Thông tư 14/2016/TT-BYT không được sử dụng để cấp cho người lao động làm căn cứ thanh toán chế độ BHXH. Các cơ sở KCB chủ động in và cấp cho người lao động theo biểu mẫu quy định tại Thông tư số 56/2017/TT-BYT. Các phụ lục đều có hướng dẫn đính kèm về cách ghi nội dung mẫu Giấy, Phiếu... Trong đó lưu ý Mẫu phụ lục số 7 “Mẫu Giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng Bảo hiểm xã hội” ngoài phần hướng dẫn cụ thể cách ghi theo Thông tư số 56/2017/TT-BYT, đề nghị thống nhất một số tiêu thức chung chưa có hướng dẫn. Cụ thể :

Góc trên bên Phải:

- Tại phần “Mẫu số.....”, thống nhất chung cách ghi là “Mẫu GCN-PL7”;
- Tại phần “Số seri...”, thống nhất chung cách ghi gồm 11 ký tự

Số seri: “*****.***.***”, trong đó:

+ 05 ký tự đầu: là mã KCB BHYT của đơn vị, quy định là 46*** (Ví dụ BV Mắt là: 46185, TTYT Hương Thủy là: 46114)

+ 06 ký tự cuối: ghi theo số thứ tự tự nhiên, ví dụ: 000.001; 000.002.

Các phần còn lại ghi theo hướng dẫn đính kèm của Phụ lục 07 tại Thông tư số 56/2017/TT-BYT.

Để quản lý tốt các Sổ, Giấy chứng nhận... các đơn vị thực hiện in Mẫu tập trung, in theo cuốn và cấp cho các cơ sở trực thuộc, không để các cơ sở trực thuộc tự in nhỏ lẻ (ví dụ: Trung tâm Y tế Hương Thủy, in tập trung và cấp phát đến các Khoa phòng và các Trạm y tế trên địa bàn). Lưu ý dùng dấu của đơn vị để đóng giáp lai vào giữa 02 liên GCN-PL7 trước khi cấp phát các cuốn phôi.

2. Về việc ghi, ký tên và đóng dấu trên Giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH.

Cần ghi đầy đủ các thông tin theo yêu cầu trên các Phiếu, Giấy chứng nhận. Lưu ý một số nội dung:

- Phần “chẩn đoán và phương pháp điều trị”: Trường hợp mắc bệnh cần chữa trị dài ngày, ghi đúng tên bệnh và mã bệnh (theo Thông tư số 46/2016/TT-BYT ngày 30 tháng 12 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Danh mục bệnh cần chữa trị dài ngày). Ví dụ: Viêm mũi xoan mạn tính (J32), Hen phế quản (J45), Viêm khớp dạng thấp (M05)...

- Phần “số ngày nghỉ”: việc quyết định số ngày nghỉ phải căn cứ vào tình trạng sức khỏe của người bệnh nhưng tối đa không quá 30 ngày cho một lần cấp giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng bảo hiểm xã hội. Riêng trường hợp người bệnh điều trị bệnh lao theo chương trình chống lao quốc gia thì thời gian nghỉ tối đa không quá 180 ngày cho một lần cấp giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng bảo hiểm xã hội. Việc ghi ngày bắt đầu được nghỉ phải trùng với ngày người bệnh đến khám.

- Phần Ký tên và đóng dấu:

+ Ở phần “xác nhận của Thủ trưởng đơn vị”: là người đứng đầu cơ sở khám bệnh, chữa bệnh hoặc người được người đứng đầu cơ sở khám bệnh, chữa bệnh ủy quyền được ký và đóng dấu của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đó. (có ủy quyền bằng văn bản).

+ Dấu dùng để đóng vào phần “xác nhận của Thủ trưởng đơn vị”: là dấu của đơn vị (dấu pháp nhân).

Sở Y tế yêu cầu các đơn vị thực hiện cấp đầy đủ, kịp thời cho người lao động hồ sơ, giấy tờ làm căn cứ hưởng các chế độ bảo hiểm xã hội; giám sát việc ghi nội dung trong các giấy tờ quy định tại Thông tư số 56/2017/TT-BYT đối với người hành nghề tại cơ sở của mình và chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của việc cấp các giấy tờ này.

Các đơn vị phối hợp tốt với cơ quan Bảo hiểm xã hội để theo dõi, quản lý, triển khai thực hiện đúng quy định tại Thông tư số 56/2017/TT-BYT.

Nơi nhận:

- 09 BV ĐK-CK tuyến tỉnh;
- TT KSBT, Phòng BVSK;
- 09 TTYT huyện/thị xã/thành phố;
- BV CTCH-PTTH; BV ĐK HVT;
- BHXH tỉnh (phối hợp);
- Lưu: VT, NVY.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Nam Hùng