

Số: 912/BHXH-QLT

Thừa Thiên Huế, ngày 28 tháng 8 năm 2018

V/v triển khai thực hiện một số điểm mới, bổ sung về quy định quản lý thu BHXH, BHYT, BHTN; quản lý sổ BHXH, thẻ BHYT

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ – BNN trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế;
- Đại lý thu BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình.

Căn cứ Nghị định số 115/2015/NĐ-CP ngày 11/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật bảo hiểm xã hội (BHXH) về BHXH bắt buộc; Nghị định số 134/2015/NĐ-CP ngày 29/12/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật BHXH về BHXH tự nguyện; Nghị định số 105/2014/NĐ-CP ngày 15/11/2014 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật bảo hiểm y tế (BHYT); Quyết định số 888/QĐ-BHXH ngày 16/7/2018 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam sửa đổi, bổ sung một số Điều của Quy trình thu BHXH, BHYT, bảo hiểm thất nghiệp (BHTN), bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp (BHTNLĐ- BNN); quản lý sổ BHXH, thẻ BHYT ban hành kèm theo Quyết định số 595/QĐ-BHXH ngày 14/4/2017 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam.

BHXH tỉnh TT - Huế hướng dẫn một số điểm mới và sửa đổi, bổ sung một số quy định quản lý thu BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN; quản lý sổ BHXH, thẻ BHYT đối với các đơn vị sử dụng lao động tham gia BHXH, BHYT trên địa bàn tỉnh (sau đây viết tắt là đơn vị) như sau:

1. Phân cấp quản lý thu BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN:

Sửa đổi, bổ sung Điểm 1.3 Mục 1 Công văn số 824/BHXH-QLT ngày 28/8/2017 của BHXH tỉnh TT - Huế như sau:

Chi nhánh của doanh nghiệp hoạt động tại địa bàn huyện (hoặc thị xã, thành phố Huế - gọi chung là huyện) nào thì có thể đóng BHXH tại địa bàn đó hoặc đóng tại địa bàn huyện nơi Công ty mẹ đóng trụ sở chính.

2. Quản lý thẻ BHYT:

2.1. Sửa đổi, bổ sung Điểm 7.5 Mục 7 Công văn số 824/BHXH-QLT ngày 28/8/2017 của BHXH tỉnh TT - Huế như sau:

Trường hợp đơn vị sử dụng lao động chậm đóng tiền BHYT từ 30 ngày trở lên thì đơn vị sử dụng lao động phải chịu trách nhiệm theo quy định tại Điều 49 Luật BHYT sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật BHYT:

“Cơ quan, tổ chức, người sử dụng lao động có trách nhiệm đóng bảo hiểm y tế mà không đóng hoặc đóng không đầy đủ theo quy định của pháp luật thì phải hoàn trả toàn bộ chi phí cho người lao động trong phạm vi quyền lợi, mức hưởng

bảo hiểm y tế mà người lao động đã chi trả trong thời gian chưa có thẻ bảo hiểm y tế.”

Hàng tháng, trên cơ sở số tiền đóng BHXH, BHYT còn thiếu của các đơn vị sử dụng lao động, cơ quan BHXH sẽ gửi văn bản đôn đốc thu hồi nợ đọng tiền BHXH, BHYT. Nếu đơn vị vẫn cố tình không chuyển nộp tiền đóng BHXH, BHYT thì cơ quan BHXH sẽ **tạm ngưng giá trị sử dụng thẻ BHYT của người lao động khi đi khám chữa bệnh BHYT**. Sau khi đơn vị đã đóng đủ số tiền chậm đóng BHYT, cơ quan BHXH sẽ thực hiện phục hồi giá trị sử dụng thẻ BHYT của người lao động và thanh toán trực tiếp chi phí khám chữa bệnh cho người lao động theo quy định.

2.2. Chuyển đổi mã quyền lợi trên thẻ BHYT:

Trường hợp người lao động tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN nhưng thuộc hộ gia đình người nghèo nếu không đang sinh sống tại vùng có điều kiện kinh tế khó khăn, đặc biệt khó khăn thì vẫn giữ nguyên mã quyền lợi hưởng BHYT của nhóm đối tượng cùng tham gia BHXH, BHYT là mã quyền lợi số 4.

Ví dụ: Ông Nguyễn Văn A hiện đang sinh sống tại thành phố Huế và được cấp thẻ BHYT hộ gia đình người nghèo từ 01/01/2018 đến 31/12/2018. Tháng 9/2018, ông A đi làm và tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN tại doanh nghiệp B thì cơ quan BHXH thu và cấp thẻ BHYT cho ông A theo mã quyền lợi hưởng BHYT là mã quyền lợi số 4.

3. Quản lý thu:

3.1. Thời hạn đóng BHXH 01 lần để nghỉ hưởng chế độ hưu trí:

Người lao động đủ điều kiện về tuổi đời để hưởng chế độ hưu trí nhưng còn thiếu thời gian tham gia BHXH thì được đóng BHXH bắt buộc 01 lần (*tối đa không quá 6 tháng*) hoặc BHXH tự nguyện (*tối đa không quá 10 năm*) cho thời gian còn thiếu như sau:

- Trường hợp người lao động đang bảo lưu quá trình tham gia BHXH thì được đóng tiền BHXH bắt buộc hoặc BHXH tự nguyện cho số tháng còn thiếu tại tháng sinh nhật của người lao động và hưởng chế độ hưu trí từ tháng sau tháng sinh nhật.

- Trường hợp người lao động đang tham gia BHXH bắt buộc thì được đóng tiền BHXH bắt buộc hoặc BHXH tự nguyện cho số tháng còn thiếu vào tháng sau tháng sinh nhật và hưởng chế độ hưu trí tháng sau tháng đóng tiền.

3.2. Hoàn trả tiền đóng BHXH tự nguyện:

Trường hợp người tham gia BHXH tự nguyện chết hoặc thuộc đối tượng tham gia BHXH bắt buộc thì được hoàn trả tiền đóng BHXH tự nguyện theo nguyên tắc hoàn trả tương ứng cả phần đối tượng đã đóng và phần lãi (*nếu có*) đối với các phương thức đóng mà người tham gia BHXH tự nguyện đã lựa chọn.

3.3. Tham gia BHYT theo hộ gia đình:

Đối tượng tham gia BHYT hộ gia đình được giảm mức đóng nếu như toàn bộ những người có tên trong sổ hộ khẩu, sổ tạm trú (*trừ những đối tượng đã tham gia BHYT ở các nhóm đối tượng khác*) cùng tham gia BHYT.

Ví dụ: Gia đình ông Nguyễn Văn A có 05 người có tên trong sổ hộ khẩu, trong đó có 01 người hưởng lương hưu, 01 người là công chức. Số người tham gia BHYT theo hộ gia đình ông Nguyễn Văn A là 03 người.

4. Mẫu biểu báo cáo:

4.1. Tờ khai tham gia, điều chỉnh thông tin BHXH, BHYT (mẫu TK1-TS):

- Người tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN nhưng chưa được cấp mã số BHXH thì chỉ kê khai chỉ tiêu từ số 1 đến chỉ tiêu số 13, phần I của mẫu TK1-TS.

- Người tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN đã được cấp mã số BHXH nhưng thay đổi thông tin ghi trên sổ BHXH, thẻ BHYT thì chỉ kê khai từ chỉ tiêu số 1 đến chỉ tiêu số 5, phần II của mẫu TK1-TS.

- Trường hợp người tham gia BHYT theo hộ gia đình được giảm trừ mức đóng thì kê khai thêm thông tin Phụ lục thành viên hộ gia đình và không phải cung cấp thêm bất kỳ loại giấy tờ nào khác.

Trường hợp người tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN không cung cấp được mã số BHXH thì phải kê khai thêm thông tin Phụ lục thành viên hộ gia đình.

4.2. Thủ tục hồ sơ tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN:

Đối với các trường hợp điều chỉnh lương thì đơn vị không phải kê khai tờ khai TK1-TS và bảng kê hồ sơ D01-TS

Bảng kê D01-TS chỉ lập đối với các trường hợp truy thu cộng nổi thời gian công tác.

Đề nghị các đơn vị sử dụng lao động, các Đại lý thu BHXH, BHYT căn cứ các nội dung hướng dẫn nêu trên để thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh về BHXH tỉnh (Phòng Quản lý thu – điện thoại: 0234.3820063) hoặc BHXH các huyện, thị xã và thành phố Huế để được hướng dẫn giải quyết.

(Quyết định số 888/QĐ-BHXH ngày 16/7/2018 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam được đăng tải tại địa chỉ <http://www.bhxhthuathienhue.vn>).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các nhà cung cấp dịch vụ I-VAN;
- Các cơ sở KCB BHYT;
- Phó Giám đốc QLĐH, các Phó Giám đốc BHXH tỉnh;
- Văn phòng và các phòng nghiệp vụ thuộc BHXH tỉnh;
- BHXH các huyện, thị xã, thành phố Huế;
(Sao gửi Công văn này đến các đơn vị
SDLĐ và đại lý thu theo phân cấp quản lý)
- Trang TTĐT;
- Lưu: VT, QLT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Xuân Tiếu