

Số : 528 /BC-BVPHCN

Thừa Thiên Huế, ngày 18 tháng 07 năm 2019

BÁO CÁO

Báo cáo các hoạt động điều dưỡng 6 tháng đầu năm và phương hướng hoạt động 6 tháng cuối năm 2019

Thực hiện Kế hoạch số 69/KH – BVPHCN ngày 24 tháng 01 năm 2019 của Bệnh viện Phục hồi chức năng về việc thực hiện hoạt động điều dưỡng.

Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Thừa Thiên Huế báo cáo triển khai thực hiện, kết quả trong 6 tháng đầu năm 2019 như sau:

I.Hoạt động thành lập phòng điều dưỡng

Thực hiện Thông tư 07/2011/TT-BYT ngày 26/01/2011 hướng dẫn công tác điều dưỡng về chăm sóc người bệnh trong bệnh viện; trong đó có quy định các bệnh viện công lập từ hạng III trở lên phải thành lập Phòng Điều dưỡng.

Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Thừa Thiên Huế là một bệnh viện Công lập hạng III, vì vậy đã thành lập Phòng Điều dưỡng theo Quyết định số 45/QĐ-SYT ngày 06 tháng 01 năm 2014 của Sở Y tế tỉnh Thừa Thiên Huế với nhân lực và chức năng nhiệm vụ theo quy định.

II.Báo cáo công tác điều dưỡng 6 tháng đầu năm 2019

1. Nhân lực

- Số Bác sỹ/giường bệnh: 14/100 (1/7)
- Số Điều dưỡng, Kỹ thuật viên/giường bệnh: 42/100 (1/2,4)
- Số Bác sỹ/ Điều dưỡng, Kỹ thuật viên: 14/42 (1/3)

2.Hoạt động của điều dưỡng

- Lập kế hoạch năm của Hội đồng Điều dưỡng; Hội đồng Kiểm soát nhiễm khuẩn; Kế hoạch vệ sinh tay; Kế hoạch khảo sát sự hài lòng người bệnh; Kế hoạch xây dựng bệnh viện Xanh – Sạch – Đẹp; Kế hoạch thực hiện Quy tắc ứng xử.

- Duy trì tốt công tác chăm sóc bệnh nhân nội trú, ngoại trú.

- Làm các thủ tục và giấy xác nhận thực hành cho các Bác sỹ, Kỹ thuật viên, Y học cổ truyền, Điều dưỡng học thực hành tại bệnh viện.

- Triển khai ghi và xác nhận Nhật ký công tác vệ sinh tại các khoa phòng.

- Khảo sát sự hài lòng của người bệnh nội trú, ngoại trú, quý I, quý II/2019 và có báo cáo cụ thể trên trang web.

- Khảo sát sự hài lòng của nhân viên y tế 6 tháng đầu năm 2019

- Tổ chức họp Hội đồng Điều dưỡng để củng cố thực hiện tốt công tác chăm sóc người bệnh; công tác trực chuyên môn điều dưỡng.

- Tổ chức họp người bệnh nội trú toàn viện.
- Đảm bảo đạt chất về công tác chăm sóc, kiểm soát nhiễm khuẩn.
- Hướng dẫn, kiểm tra ghi chép hồ sơ bệnh án phân điều dưỡng, kỹ thuật viên.
- Tham gia đề nghị tuyển dụng, phân bổ, bình xét thi đua của điều dưỡng, kỹ thuật viên, hộ lý.

3. Công tác kiểm soát nhiễm khuẩn

- Công tác kiểm soát nhiễm khuẩn được thực hiện nghiêm túc. Đảm bảo đầy đủ các vật tư tiêu hao phục vụ cho công tác kiểm soát nhiễm khuẩn.
- Dụng cụ y tế được khử khuẩn và cung cấp đủ cho các khoa lâm sàng.
- Đã phát động phong trào rửa tay trong toàn viện.
- Mạng lưới kiểm soát nhiễm khuẩn kiểm tra giám sát hoạt động KSNK thường xuyên.
- Hợp đồng với Công ty Môi trường đô thị vận chuyển và xử lý rác thải y tế và rác thải thông thường.
- Đã hoàn thành các quy trình kiểm soát nhiễm khuẩn trong bệnh viện được thông qua Hội đồng Khoa học kỹ thuật của Bệnh viện.

4. Công tác an dưỡng – dinh dưỡng

- Khoa ADDD đã làm tốt công tác dinh dưỡng tiết chế, phục vụ cho bệnh nhân, đảm bảo chế độ ăn bệnh lý theo y lệnh Bác sỹ. Cung cấp nguồn thực phẩm tươi sống, giàu dinh dưỡng, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, không để xảy ra trường hợp ngộ độc nào tuy lượng bệnh nhân vào điều trị rất đông.
- Công tác tư vấn và thanh toán chế độ ăn cho bệnh nhân hộ nghèo được đáp ứng đầy đủ, nhanh chóng.
- Truyền thông về chế độ ăn cho bệnh nhân tăng huyết áp, giúp họ có thêm kiến thức phòng chống bệnh tật và nâng cao sức khỏe.

5. Công tác cộng đồng, đối ngoại

- Chỉ đạo tuyến: Tham gia chỉ đạo tuyến chương trình Phục hồi chức năng dựa vào cộng đồng .
- Phối hợp tốt với Dự án HI và IC trong việc đào tạo đội ngũ điều dưỡng, kỹ thuật viên cũng như hỗ trợ dụng cụ phục hồi chức năng di chuyển cho người khuyết tật tại cộng đồng.

III. Phương hướng hoạt động 6 tháng cuối năm 2019

- Đánh giá kết quả hoạt động điều dưỡng theo quý, năm.
- Nâng cao chất lượng phục vụ người bệnh, xây dựng bệnh viện xanh, sạch, đẹp, thân thiện.
- Rà soát các hoạt động theo tiêu chuẩn kiểm tra chất lượng bệnh viện để bổ sung trong năm 2019.
- Duy trì tốt công tác chăm sóc bệnh nhân nội trú, ngoại trú.

- Đôn đốc, kiểm tra giám sát đội ngũ điều dưỡng, kỹ thuật viên thực hiện tốt quy trình chuyên môn, ghi chép hồ sơ bệnh án.
- Giám sát, đào tạo đội ngũ thực hành tại bệnh viện.
- Phối hợp phòng Tổ chức sắp xếp nhân lực hợp lý; khen thưởng động viên các thành viên tích cực.
- Đốc thúc các chủ đề tài tiên hành nghiên cứu theo đúng tiến độ.
- Phối hợp tốt các dự án để đẩy mạnh chương trình phục hồi chức năng dựa vào cộng đồng.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các khoa phòng;
- Lưu: VT, P ĐD.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hà Nhật Linh